



DIVISIÓN ACADÉMICA
DE CIENCIAS
ECONÓMICO
ADMINISTRATIVAS

Metodología B-Learning

Ciclo 02-2020

(Del 21 de septiembre del 2020 al 22 de enero de 2021)

Calendarización de Actividades con Secuencia Didáctica¹

Docente:

Dra. Minerva Camacho Javier

¹ Calendarización para entorno mixto. Diseñado y elaborado por la Dra. Minerva Camacho Javier para el ciclo 2020-02.



DIVISIÓN ACADÉMICA
DE CIENCIAS
ECONÓMICO
ADMINISTRATIVAS

Metodología B-Learning

Esta metodología enriquece y facilita el aprendizaje ya que permite combinar una diversidad de estrategias pedagógicas en la enseñanza de cualquier programa educativo. Contribuye a la formación integral y fortalece la cultura de la virtualidad.

Desarrolla habilidades para el trabajo en equipo o cooperativo y el colaborativo a través de diferentes herramientas digitales.

Promueve la comunicación e interacción asincrónica y sincrónica y el trabajo autónomo del estudiante, haciendo realidad el aprendizaje independiente de la formación profesional.



DIVISIÓN ACADÉMICA
DE CIENCIAS
ECONÓMICO
ADMINISTRATIVAS

| ACTIVIDADES | ESPECIFICACIONES | FECHA INICIO-FIN ACTIVIDAD 2020-2021 | HORARIO DE ENTREGA | ENTORNOS VIRTUALES DE TRABAJO, ENTREGA Y ASESORÍA |
|--|---|--------------------------------------|------------------------------|--|
| Etapa Formativa Inicial | | | | |
| 1. Encuadre de la asignatura. | Bienvenida y explicación sobre el qué y el cómo del trabajo académico en la asignatura. | Del 21 al 30 de septiembre | En horario de clase asignado | Microsoft Teams/ Blog del docente https://mcj308.wixsite.com/ciclos |
| 2. Evaluación diagnóstica. | El estudiante ingresa a la plataforma y responde la prueba diagnóstica alojada en la plataforma Microsoft Teams. Es requisito responder ésta en el tiempo señalado. | Del 22 al 23 de septiembre | Todo el día | Microsoft Teams |
| 3. Apertura de Portafolio de Evidencias Virtual (PEV). | El estudiante se registra en la página de Wix (https://www.wix.com) y apertura un blog en blanco para elaborar su Portafolio de Evidencia Virtual (PEV) . Envía link a plataforma. El link estará compuesto por el nombre y siglas del apellido del estudiante, la referencia que da wix y, después de la diagonal, llevará el nombre ciclos. Ejemplo: carmentp.wixsite.com/ciclos El estudiante subirá cada una de las actividades* y evaluaciones elaboradas tanto de forma individual como en equipo a su PEV en las fechas de término de cada una. | Del 21 al 30 de septiembre | Todo el día | Links Wiki Microsoft Teams |
| 4. Apertura de carpetas electrónicas. | El estudiante apertura y organiza carpetas electrónicas en su laptop, nombrando cada una con una categoría, por ejemplo: <i>Imágenes-Videos; Formatos-Archivos; Actividades; Evaluaciones.</i> | Del 1 al 4 de octubre | Todo el día | Laptop personal |



DIVISIÓN ACADÉMICA
DE CIENCIAS
ECONÓMICO
ADMINISTRATIVAS

| ACTIVIDADES | ESPECIFICACIONES | FECHA INICIO-FIN ACTIVIDAD 2020-2021 | HORARIO DE ENTREGA | ENTORNOS VIRTUALES DE TRABAJO, ENTREGA Y ASESORÍA |
|---|---|--------------------------------------|------------------------------|---|
| Etapa Formativa Inicial | | | | |
| 5. Descarga de archivos. | El estudiante descarga archivos de la plataforma del docente, como: planeación didáctica, calendario de actividades, Introducción-Reflexión; entre otros y los organiza dentro de las carpetas aperturadas previamente. | Del 1° al 4 de octubre | ----- | Laptop Personal |
| 6. Uso de Reportes | El estudiante para llevar a cabo investigación documental, utiliza los archivos de Reporte de lectura y Reporte de video. En las sesiones de asesoría pregunta al docente el llenado de estos. Estos deberán integrarse al archivo de Apuntes que será subido en la fecha señalada como un producto final. | Durante todo el ciclo | ----- | Laptop Personal |
| 7. Integración a equipo y entrega de Minuta de reunión. | El estudiante revisa la lista en la plataforma para identificar el equipo al que fue asignado por el docente y se acuerdan reglas de trabajo y comunicación. Se obtiene evidencia de la reunión mediante una minuta de trabajo firmada por todos y se sube el archivo en PDF para cotejo del docente. | Del 5 al 7 de octubre | ----- | Microsoft Teams |
| 8. Archivo de Apuntes. | El estudiante utiliza el Archivo de Apuntes cumpliendo las reglas de escritura indicadas al interior del mismo y lo personaliza con sus datos. | 1° de oct.- 14 de enero | ----- | Laptop Personal |
| 9. Asesoría grupal. | El estudiante acude a la asesoría virtual de manera puntual. Recordando tomar nota de lo explicado y preguntando ante dudas. Si por alguna razón no pudiera estar presente, se tiene la obligación de revisar las grabaciones resguardadas en la plataforma o investigar. | Del 13 al 23 de octubre | En horario de clase asignado | Microsoft Teams |



DIVISIÓN ACADÉMICA
DE CIENCIAS
ECONÓMICO
ADMINISTRATIVAS

| ACTIVIDADES | ESPECIFICACIONES | FECHA INICIO-FIN ACTIVIDAD 2020-2021 | HORARIO DE ENTREGA | ENTORNOS VIRTUALES DE TRABAJO, ENTREGA Y ASESORÍA |
|-------------------------------------|---|--------------------------------------|------------------------------|---|
| Etapa Formativa De Desarrollo | | | | |
| 1. Plan de Mercadotecnia Ecológica. | El equipo se organiza, desarrolla y autoevalúa su evidencia de aprendizaje con la lista de cotejo y rúbrica. Se suben todas las evidencias a ambos entornos virtuales. | Del 7 de octubre al 7 de enero. | 10:00 pm | Microsoft Teams y PEV |
| 2. Asesoría con equipos. | El equipo acude a asesoría virtual con el docente. | Del 25 al 30 de Nov. | En horario de clase asignado | Microsoft Teams |
| 3. Coevaluación | El equipo se aplica la coevaluación y autoevaluación de la actividad realizada en equipo. Des pues de realizada la coevaluación y evaluación del producto realizado en equipo, se suben las evaluaciones a los entornos virtuales de manera individual. | 7 de Enero | 10:00 pm | Microsoft Teams y PEV |
| 4. Asesoría grupal. | El estudiante acude a la asesoría con el docente de la asignatura de manera puntual con la rúbrica aprender a aprender, previamente aplicada. | Del 5 al 11 de enero | En horario de clase asignado | Microsoft Teams |



| ACTIVIDADES | ESPECIFICACIONES | FECHA INICIO-FIN ACTIVIDAD 2020-2021 | HORARIO DE ENTREGA | ENTORNOS VIRTUALES DE TRABAJO, ENTREGA Y ASESORÍA |
|---|---|--------------------------------------|------------------------------|---|
| Etapa Sumativa | | | | |
| 1. Apuntes de Mercadotecnia Ecológica | El estudiante, finalizado sus apuntes en el documento en Word, lo pasa a PDF y se autoevalúa con la rúbrica. Sube ambas evidencias a los entornos virtuales para ser cotejado por el docente. | 14 de enero | 10:00 pm | Microsoft Team y PEV |
| 2. Introducción, Reflexión y Referencias en el PEV. | El estudiante elabora los apartados de Introducción y Reflexión de su PEV con el formato proporcionado por el docente en Word. Todas las referencias consultadas durante el ciclo aparecerán en orden alfabético de acuerdo al APA en el PEV. | Del 11 al 18 de enero | 10:00 pm | PEV |
| 3. Autoevaluación | El estudiante se autoevalúa con la rúbrica Aprender a Aprender sobre el desempeño mostrado en su aprendizaje y reflejado en su PEV. Sube esta a los entornos virtuales | 9 de enero | 10:00 pm | Microsoft Teams y PEV |
| 4. Portafolio de Evidencias Virtual (PEV). | El estudiante autoevalúa con la rúbrica su PEV finalizado y sube esta a los entornos virtuales para ser cotejado por el docente. | 18 de enero | 10:00 pm | Microsoft Teams y PEV |
| 5. Retroalimentación grupal reflexiva. | El estudiante con la Rúbrica Aprender a Aprender acude a la retroalimentación virtual con el docente. | Del 19 al 21 de enero | En horario de clase asignado | Microsoft Teams |

Notas:

(1) Todos los formatos o archivos como Actas de reunión (minutas), Rúbricas, APA, etc., se encuentran en el Blog de Actuación Académica del docente:

<https://mcj308.wixsite.com/ciclos/documentos-comunes> y <https://mcj308.wixsite.com/ciclos/comunicacion-oral-y-escrita>.

(2) Todas las actividades que se realicen en archivos de *Word* o *PP* se convierten a PDF antes de subirse a las plataformas.

(3) Para la realización de las evidencias consultar la planeación didáctica.

(4) Algunas de las actividades y/o fechas indicadas en la calendarización pueden sufrir modificación en el transcurso del ciclo debido a factores fuera de control del docente, si así fuera el caso, esto sería avisado con anticipación.